

به نام خدا

قالب قرارداد پشتیبانی نرم افزار

شماره: {شماره ثبت قرارداد}

تاریخ: {تاریخ عقد قرارداد}

پیوست: دارد

توضیح: موارد ذکر شده در این {قالب} بر اساس مشخصات توافقی و همچنین قرارداد فروش تنظیم خواهند شد.
تاریخ اعتبار: ۱۳۹۸/۰۳/۳۱

۱. طرفین قرارداد

این قرارداد میان {نام شرکت یا سازمان کارفرما} به نمایندگی آقای/خانم {نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء مجاز کارفرما} با سمت {سمت سازمانی نماینده کارفرما} به عنوان کارفرما و شرکت مهندسی سازه اطلاعات سامان (سهامی خاص ۳۱۵۶۰۶) به نمایندگی آقای جعفر اسکندریان با سمت مدیر عامل به عنوان کارگزار به شرح ذیل منعقد می گردد.

۲. موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از ارائه خدمات پشتیبانی نرم افزار {عنوان نرم افزار(ها) مثال: یک نسخه نرم افزار سامان سوئیت} {مشمول بر مولفه های} {در سطح اینترنت داخلی سازمان کارفرما / در دامنه اینترنتی سازمان کارفرما و در حال بهره برداری تحت دامنه www.domain.com} کارفرما طبق شرح خدمات پیوست شماره یک.

۳. تعهدات کارگزار

- ۳,۱. ارائه خدمات پشتیبانی موضوع پیوست شماره ۱ در ازای مبلغ همین قرارداد.
- ۳,۲. ارائه خدمات جانبی موضوع پیوست شماره ۲ با اخذ هزینه مجزا طبق تعرفه شرکت.
- ۳,۳. پاسخ به مکاتبات فیما بین حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ دریافت مکاتبه.
- ۳,۴. کارگزار متعهد می شود از اطلاعات، داده ها، اسناد و مدارکی که تحت عنوان محرمانه در اختیار وی قرارداده می شود، مراقبت نموده و از هر گونه افشا یا انتشار آنها خودداری نماید.

۴. تعهدات کارفرما

- ۴,۱. پرداخت بدون تاخیر وجه مراحل قرارداد بشرح ماده شش به کارگزار.
- ۴,۲. معرفی نماینده رسمی دارای اختیارات کافی، جهت پاسخگویی به مکاتبات کارگزار، صدور تاییدیه مراحل و پیگیری درخواستها و مطالبات فنی، قراردادی، مالی و اداری کارگزار در سازمان کارفرما تا حصول نتیجه.
- ۴,۳. پاسخ به مکاتبات فیما بین حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ دریافت مکاتبه.
- ۴,۴. تأمین هزینه و امکانات ایاب و ذهاب، اقامت و پذیرایی تیم کارگزار (خارج از شهر تهران) حین اجرای قرارداد.
- ۴,۵. در اختیار قراردادن اطلاعات، مدارک و مستندات مورد نیاز کارگزار جهت انجام موضوع قرارداد.
- ۴,۶. تأمین دفتر کار با امکانات و تجهیزات اداری و ایستگاه کاری متصل به شبکه، در صورت نیاز به حضور و فعالیت کارگزار در محیط کارفرما.

جعفر اسکندریان

نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}

نماینده کارفرما

۴,۷. کارفرما متعهد است تا دو سال پس از پایان قرارداد، با هیچ یک از کارکنان کارگزار به هیچ وجه قرارداد همکاری منعقد ننموده و آنها را به استخدام خویش در نیاورد.

۵. مدت قرارداد

مدت این قرارداد یک سال شمسی از تاریخ {تاریخ شروع قرارداد} الی {تاریخ خاتمه قرارداد} می باشد.

۶. مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

هزینه خدمات ماهیانه {هزینه ماهیانه به عدد} {هزینه ماهیانه به حروف} ریال و برای کل مدت قرارداد جمعا {جمع هزینه به عدد} {جمع هزینه به حروف} ریال می باشد.

در ابتدای هر دوره یک ماهه بر اساس صورت وضعیت ارسالی هزینه یک ماهه خدمات پشتیبانی آتی به علاوه هزینه خدمات جانبی مزاد انجام شده در دوره ی یک ماهه قبل، توسط کارفرما در وجه کارگزار پرداخت می گردد. تبصره: در صورت عدم پرداخت هزینه پشتیبانی حداکثر تا یک ماه پس از ارسال صورت حساب، کارگزار مجاز به قطع خدمات بوده و هرگونه مسئولیت و تعهد ناشی از این قرارداد از عهده وی ساقط می گردد. برقراری مجدد خدمات تنها با پرداخت هزینه ها بصورت پیوسته در ادامه دوره قبل امکانپذیر است.

۷. کسور و اضافات قانونی

۷,۱. به جمع مبلغ هر صورت وضعیت، عوارض و مالیات بر ارزش افزوده، طبق ضرایب قانونی اضافه می شود.
۷,۲. از هر مرحله پرداخت ۵٪ بابت سپرده بیمه تامین اجتماعی کسر می شود که پس از پرداخت مرحله آخر و در قبال ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی، کسور بیمه تامین اجتماعی به کارگزار مسترد خواهد شد.

۸. قانون قرارداد

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین کشور جمهوری اسلامی بوده و کارگزار اعلام می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های آن نمی باشد و منافع این قرارداد را به هیچیک از اشخاص مشمول قانون مذکور انتقال نداده یا آنان را به شرکت در این قرارداد قبول نخواهد کرد.

۹. فسخ قرارداد

در شرایط زیر قرارداد قابل فسخ است:

- ۹,۱. فسخ قرارداد با توافق طرفین که در این صورت شرایط خاتمه و نحوه تسویه حساب نیز مشخص خواهد شد.
- ۹,۲. در صورتیکه یکی از طرفین قرارداد در اجرای مفاد آن تخلف نماید و ظرف ده روز کاری از دریافت تذکر کتبی از طرف دیگر نسبت به رفع آن یا ارائه پاسخ مقتضی اقدام نکند، طرف دیگر می تواند با ارسال اظهارنامه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.
- ۹,۳. در صورت بروز هر گونه حوادث غیر مترقبه مانند جنگ، سیل، زلزله، و یا هر گونه عواملی خارج از اختیار طرفین که ادامه کار را غیر ممکن می سازد قرارداد به خودی خود فسخ می شود.
- ۹,۴. در صورت فسخ قرارداد، هزینه خدمات انجام شده تا زمان فسخ، بر اساس ارزیابی مورد توافق طرفین یا در صورت اختلاف، طبق ارزیابی کمیته حل اختلاف، به کارگزار پرداخت می شود.

جعفر اسکندریان
نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}
نماینده کارفرما

۱۰. حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف میان طرفین قرارداد، بدو موضوع توسط کمیته حل اختلاف، مرکب از دو نماینده از هر طرف و یک کارشناس مورد قبول طرفین، رسیدگی و در صورت عدم حل مشکل، محاکم قضایی جمهوری اسلامی ایران صالح به رسیدگی می باشند.

۱۱. ضمائم قرارداد

ضمائم قرارداد که جزء لاینفک آن می باشد عبارت است از:

۱۱،۱. پیوست شماره ۱- شرح خدمات پشتیبانی

۱۱،۲. پیوست شماره ۲- شرح خدمات جانبی

۱۲. نشانی طرفین قرارداد

نشانی کارگزار: تهران، بزرگراه مدرس، ابتدای خیابان ظفر (خیابان شهید دستگردی)، شماره ۲۱۵، طبقه دوم،

کدپستی ۱۹۱۹۸۱۴۷۱۸. تلفن: ۲۲۹۰۶۴۴۸

نشانی کارفرما: {درس رسمی کارفرما}

تلفن: {تلفن تماس کارفرما}

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید نشانی جدید خود را پانزده روز قبل از تغییر کتبا به طرف دیگر ابلاغ کند و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است کلیه مکاتبات به نشانی فوق ارسال خواهد شد و تمام آنها ابلاغ شده تلقی می گردد.

۱۳. نسخ قرارداد

این قرارداد در {۱ ماده و ۱ تبصره و ۲ ضر در ۹ صفحه}، طی {۳} نسخه که کلیه صفحات به امضای مجاز و تعهدآور طرفین رسیده است منعقد گردید و کلیه نسخ آن اعتبار واحد دارد.

** پایان متن صفحه **

قرارداد پشتیبانی نرم افزار

پیوست شماره ۱ - شرح خدمات پشتیبانی نرم افزار براساس سطح سرویس استاندارد

۱. شرح خدمات پشتیبانی:

۱.۱. رفع خطاهای نرم افزار (Bug) که در طول دوره بهره برداری شناسایی می شوند.

۱.۲. ارائه نسخه های بروز رسانی شده نرم افزار بصورت رایگان و ارائه نسخه های جدید مطابق شرایط تعرفه رسمی کارگزار **{با لحاظ ۳۰ درصد تخفیف}**. منظور از نسخه های بروز رسانی شده، نسخه هایی هستند که در اثر تغییر و اصلاحات جزئی در نرم افزار و بدون تغییرات ساختاری و عملکردی منتشر می شوند. منظور از نسخه های جدید، نسخه هایی هستند که با تغییرات عمده در ساختار یا عملکرد نرم افزار منتشر می شوند.

۱.۳. پاسخگویی به درخواستهای خدمات پشتیبانی کارفرما **{توسط مرکز تماس پشتیبانی}** **{از طریق سامانه تیکتینگ}** **{در ساعات اداری}**.

۱.۴. پاسخگویی تلفنی، راهنمایی و رفع اشکال کاربر نماینده کارفرما.

۲. شرایط خدمات پشتیبانی:

۲.۱. میزان ارائه خدمات جهت رفع خطای نرم افزار، سقف زمانی ندارد.

۲.۲. زمان رسیدگی به خطاهای نرم افزار، از زمان اعلام رسمی کارفرما به شرح زیر خواهد بود:

نوع خطا (Bug)	زمان رسیدگی
خطای حاد (عملکرد ناصحیح در هسته نرم افزار یا سرویس های آن به نحوی که اجرای نرم افزار به طور کامل دچار وقفه گردد).	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس : ۲ ساعت بازیابی سیستم : ۸ ساعت رفع کامل خطا : ۳ روز
خطای مهم (عملکرد ناصحیح در هسته نرم افزار یا سرویس های آن به نحوی که اجرای بخشی از نرم افزار دچار وقفه گردد اما کل نرم افزار در حال اجرا باشد).	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس : ۴ ساعت بازیابی سرویس : ۲ روز رفع کامل خطا : ۶ روز
خطای عادی (اشکال عملیاتی، خروجی ناصحیح، گزارش ناصحیح، نمایش ناصحیح یا سایر مواردی که باعث اختلال شده اما باعث توقف عملکرد جاری نشده اند).	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس : ۸ ساعت بررسی خطا : ۳ روز رفع کامل خطا : نسخه بعدی
رسیدگی به سایر درخواست ها	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس : ۲ روز بررسی و اعلام برآورد : ۸ روز

۲.۳. در جدول فوق منظور از ساعت، ساعت اداری و منظور از روز، روز کاری است. مبنای محاسبه زمان رسیدگی

از زمان اعلام رسمی کارفرما در ساعات اداری (۸ تا ۱۶ شنبه تا چهارشنبه) به استثنای روزهای تعطیل می باشد، و در صورت ثبت درخواست خارج از ساعات اداری، مبنای محاسبه زمان رسیدگی از ابتدای شروع بکار

جعفر اسکندریان

نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}

نماینده کارفرما

- اولین روز کاری بعدی خواهد بود. رسیدگی به درخواست ها در خارج از ساعات اداری به صورت خدمات جانبی و مطابق هزینه کارشناسی پیوست شماره دو محاسبه خواهد گردید.
- ۲.۴. در صورتی که وقوع رویدادی به عنوان بروز خطای نرم افزار به شرکت ارجاع شود، اما در جریان رسیدگی مشخص شود دلیل وقوع رویداد، خطای نرم افزار نبوده و دلایل دیگری از قبیل مدیریت یا کاربری ناصحیح نرم افزار، اختلالات سخت افزار و شبکه و ... دلیل امر بوده است، تعهدات زمانی فوق از کارگزار ساقط شده و زمان صرف شده جهت رسیدگی، به عنوان خدمات جانبی و مطابق هزینه کارشناسی پیوست شماره دو محاسبه خواهد گردید.
- ۲.۵. پاسخگویی تلفنی (با طول زمان تماس محدود) جهت راهنمایی و رفع اشکال نماینده کارفرما در استفاده بهینه از نرم افزار پیش بینی گردیده است و در صورت عدم تکافوی راهنمایی تلفنی، جلسات آموزش در چارچوب خدمات جانبی و مطابق هزینه کارشناسی پیوست شماره دو ارائه می شود.
- ۲.۶. خدمات پشتیبانی منحصر به یک نفر نماینده واجد شرایط کارفرما (فردی ثابت با نقش مدیر سیستم که قبلاً آموزشهای نرم افزار را گذرانده است) ارائه می شود. کارگزار از ارائه خدمات پشتیبانی به سایر کاربران سازمان یا نماینده فاقد شرایط، معذور است. پاسخگویی به سایر کاربران بر عهده مدیر سیستم کارفرما است.
- ۲.۷. ضرورت دارد نماینده کارفرما قبل از دریافت راهنمایی و مشاوره تلفنی به راهنمای نرم افزار مراجعه نماید. مشاوره، راهنمایی و رفع اشکال تلفنی کاربران با فرض آگاهی از محتوای راهنمای نرم افزار ارائه می شود.
- ۲.۸. دریافت خدمات پشتیبانی و گارانتی، مستلزم برقراری دسترسی راه دور کارگزار به سرور از طریق (ssh) با حق دسترسی مدیریت، توسط کارفرما است.
- تبصره ۱:** عدم تامین سطح دسترسی لازم به صورت راه دور، ضمن کاهش سطح سرویس و افزایش حداقل زمان پاسخگویی، مبنای محاسبات هزینه پشتیبانی را نیز افزایش خواهد داد.
- ۲.۹. مدیریت، اجرا و بهره برداری از نرم افزار اعم از مدیریت سیستم، مدیریت گروههای کاربری و کاربران و حقوق دسترسی، تامین محتوا و ورود اطلاعات و موارد مشابه بر عهده کارفرما است.
- ۲.۱۰. تامین و نگهداری بستر اجرا اعم از شبکه، سرور و میزبانی وب، سیستم عامل و نرم افزارهای پایه، پیکربندی و پایش امنیتی، تهیه نسخه پشتیبان و بازیابی و موارد مشابه بر عهده کارفرما است.
- ۲.۱۱. سایر خدمات مزاد بر موارد فوق مستلزم پرداخت هزینه مجزا، طبق تعرفه خدمات کارگزار است.
- تبصره ۲:** خطای نرم افزار عبارت است از عملکرد ناصحیح نرم افزار، که بر روی یک سیستم سالم عاری از هرگونه ویروس و تداخل با سایر نرم افزارها و یا مشکلات سخت افزاری، نمایان باشد.
- تبصره ۳:** ملاک عملکرد صحیح نرم افزار انطباق با مشخصات و امکانات اعلام شده و پذیرفته شده نرم افزار است. عدم تطابق نرم افزار با نیازهای کارفرما و مشکلات ناشی از کاربرد ناصحیح توسط کاربران و اشکالات ناشی از محیط اجرایی مانند سخت افزار، شبکه، سیستم عامل، ... به عنوان خطای نرم افزار تلقی نمی گردد.

تبصره ۴: ارائه هرگونه خدمات مرتبط با حوزه راهبری سرور و زیرساخت از جمله موارد ذیل در محدوده تعهدات خدمات پشتیبانی نرم افزار نمی باشد. در عین حال انجام این اقدامات از سوی خریدار (راسا یا از طریق قرارداد مجزا با این شرکت یا اشخاص ثالث) جهت حفظ پایداری سرویس ضرورت دارد:

- پایش و بررسی و رفع اشکالات احتمالی سرور که در نتیجه اختلال نرم افزارهای پایه سرور رخ می دهد.
- نصب و راه اندازی یا بروزرسانی نرم افزارهای پایه سرور (با هماهنگی قبلی با این شرکت).
- تنظیم و اطمینان از صحت عملکرد رویه های پشتیبان گیری خودکار روزانه از فایل ها، پایگاه داده و کد منبع.
- انتقال و نگهداری نسخ پشتیبان از سرور به رسانه ماندگار بر اساس استراتژی مناسب و کنترل صحت آنها.
- بازبینی ماهیانه سرور جهت بررسی صحت عملکرد پشتیبان گیری، وضعیت سرور و رفع مشکلات احتمالی.
- بررسی و اعمال تنظیمات و پیکربندی امنیتی نرم افزارهای پایه سرور.
- پایش و بررسی کارایی سرور و مصرف منابع آن.
- منظور از نرم افزارهای پایه سرور، نرم افزار وب سرور (Apache)، نرم افزار پایگاه داده (MySQL)، و نرم افزار سیستم عامل (Linux) و نرم افزار PHP می باشد.

** پایان متن صفحه **

قرارداد پشتیبانی نرم افزار

پیوست شماره ۲ - خدمات جانبی پشتیبانی نرم افزار

۱. خدمات جانبی:

خدمات جانبی ذیل به درخواست کارفرما و با پرداخت هزینه مجزا طبق تعرفه قیمت بند ۲ ارائه می شود:

- ۱.۱. هرگونه خدمات حضوری و غیرحضوری مزاد بر تعهدات پیوست شماره ۱ قرارداد.
- ۱.۲. برگزاری جلسات آموزش، مشاوره و سایر جلسات مورد تقاضای کارفرما.
- ۱.۳. خدمات آماده سازی و ورود اطلاعات به نرم افزار (اعم از تایپ، اسکن، ...).
- ۱.۴. خدمات گرافیکی شامل طراحی المانهای گرافیکی ثابت و پویا، طراحی نمای گرافیکی جدید، تغییرات در نمای گرافیکی موجود.
- ۱.۵. عملیات مستقیم بر روی پایگاه داده نرم افزار از قبیل تبدیل داده، import/export داده، تغییرات دسته ای و موردی بر روی رکوردهای پایگاه داده.
- ۱.۶. شناخت و تحلیل نیازمندیهای جدید کارفرما.
- ۱.۷. انجام توسعه و تغییرات سفارشی در نرم افزار.
- ۱.۸. پیاده سازی فرم و فرآیندهای الکترونیکی.
- ۱.۹. پیاده سازی ارتباطات یکپارچگی با سامانه های دیگر.
- ۱.۱۰. تهیه هر نوع گزارش و مستندات به درخواست کارفرما.
- ۱.۱۱. نصب و پیکربندی مجدد نرم افزار در صورت لزوم.
- ۱.۱۲. نصب و پیکربندی و تنظیمات سیستم عامل و نرم افزارهای پایه بر روی سرور.
- ۱.۱۳. تلاش در جهت بازیابی اطلاعات یا رفع اشکالات رخ داده در اطلاعات، در مواقعی که در اثر حوادث غیر مترقبه، سهل انگاری کاربران یا هر دلیل دیگری (بجز اشکالات مربوط به نرم افزار) داده های سیستم دچار خرابی شده باشند، در حدی که به لحاظ فنی امکانپذیر باشد.

۲. تعرفه قیمت خدمات جانبی:

خدمات جانبی از نظر پرداخت هزینه به دو گروه تقسیم می شوند:

۲.۱. خدمات جانبی که مطابق جدول زیر قیمت معین دارند:

عنوان خدمت	قیمت (ریال)
یک نوبت نصب و پیکربندی زیرساخت نرم افزاری پایه شامل (سیستم عامل، پایگاه داده، وب سرور) بر روی سرور virtual یا dedicated	۴۰/۰۰۰/۰۰۰
یک نوبت نصب و پیکربندی اولیه سامان سوئیت و مولفه های وابسته	۳۰/۰۰۰/۰۰۰
طراحی نمای گرافیکی استاندارد پورتال (طرح عمومی / سرصفحه اختصاصی)	یک زبانه ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ (هر زبان اضافه ۱۵/۰۰۰/۰۰۰)
طراحی نمای گرافیکی ویژه پورتال (صفحه اصلی: اختصاصی / صفحات داخلی: سرصفحه اختصاصی مشترک)	یک زبانه ۷۰/۰۰۰/۰۰۰ (هر زبان اضافه ۳۰/۰۰۰/۰۰۰)

جعفر اسکندریان
نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}
نماینده کارفرما

۹۵/۰۰۰/۰۰۰	<p>راه اندازی اولیه زیرپورتال شامل :</p> <ul style="list-style-type: none"> ایجاد زیرپورتال بر اساس ماژولهای منتخب از پورتال اصلی ایجاد ساختار محتوا و سرفصل های اطلاعاتی پیاده سازی چیدمان صفحه اصلی طراحی سرصفحه نمای گرافیکی (منطبق بر پورتال اصلی)
۱۴۵/۰۰۰/۰۰۰	<p>راه اندازی کامل زیرپورتال شامل :</p> <ul style="list-style-type: none"> راه اندازی اولیه زیرپورتال تعریف کاربران و تنظیم حقوق دسترسی ورود اطلاعات محتوا (حدود ۳۰ صفحه HTML) آموزش راهبر پورتال به مدت ۴ ساعت
۱/۵۰۰/۰۰۰	طراحی انیمیشن صفحه معرفی (Flash intro)
۱/۵۰۰/۰۰۰	بارگزاری اطلاعات و صفحه آرایی HTML (معادل محتوای یک صفحه A۴ بدون گرافیک)
ماهانه ۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	خدمات راهبری و نگهداری سرور (با سطح سرویس استاندارد)

* در صورت نیاز کارفرما به نصب سامانه های نرم افزاری تکمیلی (امنیتی، پایش،...)، هزینه مجزا محاسبه خواهد گردید.
 * هزینه اعلام شده برای " نصب و پیکربندی اولیه سامان سوئیت و مولفه های وابسته " صرفا هزینه نصب نرم افزار و انجام تنظیمات اولیه را شامل می شود. برای نصب مجدد پروژه های اجرا شده، هزینه برگرداندن اطلاعات (restore)، و برقراری مجدد اتصالات یکپارچگی قبلی با سیستم های نرم افزاری خریدار، مشمول هزینه خدمات مزاد، براساس نفرساعت صرف شده می باشد.
 * ارائه خدمات راهبری و نگهداری سرور، با سطح سرویس پایین تر یا بالاتر از سطح سرویس استاندارد، امکان پذیر بوده اما دارای هزینه متفاوتی است.

۲,۲. سایر خدمات جانبی (مانند پیاده سازی فرم و فرآیند های الکترونیکی، پیاده سازی ماژول های محتوایی یا کسب و کاری جدید، پیاده سازی ارتباطات یکپارچگی، تبدیل و انتقال داده، نصب و پیکربندی سرور Mirror ، Backup Server ، ...) که بر اساس نفرساعت/نفرماه نیروی صرف شده مطابق جدول زیر محاسبه می شوند:

عنوان خدمت	قیمت (ریال)
<p>خدمات کارشناسی پشتیبانی:</p> <p>(کارشناس پشتیبانی با تحصیلات کارشناسی و ۳ سال سابقه کار)</p> <ul style="list-style-type: none"> آموزش راهبری و کاربری نرم افزار پشتیبانی یا رفع اشکال ورود، بارگزاری یا ویرایش داده و محتوا در نرم افزار 	۱/۸۰۰/۰۰۰ ساعتی
<p>خدمات کارشناسی توسعه و برنامه نویسی:</p> <p>(کارشناس توسعه و برنامه نویسی با تحصیلات کارشناسی و ۶ سال سابقه کار)</p> <ul style="list-style-type: none"> توسعه و تغییرات نرم افزار توسعه و تغییرات گرافیکی تبدیل و آماده سازی اطلاعات آموزش های تخصصی (راهبری سرور، توسعه پذیری، یکپارچه سازی) تنظیمات سرور و امور فنی میزبان وب 	۲/۵۰۰/۰۰۰ ساعتی
<p>خدمات کارشناسی تحلیل و طراحی و برنامه نویسی ارشد:</p>	۳/۲۰۰/۰۰۰ ساعتی

جعفر اسکندریان
 نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}
 نماینده کارفرما

	(کارشناس تحلیل و طراحی با تحصیلات کارشناسی و ۹ سال سابقه کار) <ul style="list-style-type: none"> • تحلیل و طراحی معماری محتوا • تحلیل و طراحی نیازمندیهای نرم افزاری جدید • توسعه و تغییرات پیچیده در نرم افزار
ساعتی ۴/۰۰۰/۰۰۰	خدمات مشاوره، مدیریت پروژه و امنیت: (کارشناس تحلیل و طراحی با تحصیلات کارشناسی یا کارشناسی ارشد و ۱۲ سال سابقه کار) <ul style="list-style-type: none"> • مدیریت پروژه • مشاوره تخصصی • خدمات امنیت سرور و نرم افزار
ماهیهانه: ۱۲۵/۰۰۰/۰۰۰	استقرار نیروی مقیم با تخصص پشتیبانی کاربران و راهبری نرم افزار* (کارشناس پشتیبانی با تحصیلات کارشناسی و ۳ سال سابقه کار)
ماهیهانه: ۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰	استقرار نیروی مقیم با تخصص پیاده سازی فرم، فرآیند و کاربرد* (کارشناس توسعه و برنامه نویسی با تحصیلات کارشناسی و ۶ سال سابقه کار)
کلیه هزینه های فوق با احتساب ۴۰ درصد افزایش	خدمات کارشناسی خارج از شهر تهران یا خارج از ساعات اداری

* استقرار نیروی مقیم به صورت تمام وقت روزکار (۴۴ ساعت در هفته) در محیط کارفرما و تحت مدیریت کارفرما، با حق استفاده از تعطیلات و مرخصی استحقاقی و سایر شرایط قانون کار صورت می پذیرد.
 ** پایان متن صفحه **

جعفر اسکندریان
 نماینده کارگزار

{نام و نام خانوادگی نماینده کارفرما}
 نماینده کارفرما